

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ »
(МБОУ «СОШ № 2 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла деш йолу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юккьерчу дешаран хьукумат
«ЗНАМЕНСК ЙУЪРТАН ЙУКЪАРА ЙУККЪЕРАЧУ
ДЕШАРАН №2 ЙОЛУ ИШКОЛ»
(МБЙУДХЪ «ЗНАМЕНСК ЙУЪРТАН ЙУЙУШ № 2 ЙОЛУ ИШКОЛ»)

Утверждено
Директором МБОУ
«СОШ №2 с.п. Знаменское»
Р.Х.Исраилова
01.09 2023г

Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования
обучающихся МБОУ «СОШ №2 с.п. Знаменское» в 2023-2024

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответствен ные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор Исраилова Р.Х.
1.2	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023-2024 учебном году	Октябрь	Директор Исраилова Р.Х.
1.3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году	Декабрь	Директор Исраилова Р.Х.
1.4	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов; О порядке окончания 2023-2024 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов; Об отчислении и выдаче аттестатов обучающихся 9-х и 11-го классов 	Май-июнь	Директор Исраилова Р.Х.
1.5	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Сентябрь	Директор Исраилова Р.Х.
1.6	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	Директор Исраилова Р.Х.
Анализ результатов ГИА-2023			

2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	заместитель директора по УВР Мудаева П.Х.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	заместитель директора по УВР, Мудаева П.Х., руководитель МО
2.3.	Проведение заседаний МО по итогам ГИА-2023: <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение результатов ГИА-2023; • планирование работы МО по подготовке к ГИА-2024 	Сентябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., руководитель МО
2.4.	Анализ трудоустройства выпускников 2023 года	Сентябрь	Мудаева П.Х. зам. директор а по УВР
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Мудаева П.Х. зам. директор а по УВР
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь– октябрь	Руководител и МО; учителя-предметник и
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	заместитель директора по УВР Мудаева П.Х., Руководитель и МО

3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	заместитель директора по Мудаева П.Х., руководители МО, классные руководители, учителя-предметники
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь–декабрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., руководители ЦМО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ» 	Октябрь–май	заместитель директора по Мудаева П.Х., педагог-психолог Успанова Р.М.

4. Информационное обеспечение ГИА-2024

4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Сентябрь–октябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., классные руководители;
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Октябрь - май	заместитель директора по Мудаева П.Х., классные руководители;

4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
4.5.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., классные руководител и 11 класса
4.6	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., классные руководители 9-х классов
4.7	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Январь	заместитель директора по Мудаева П.Х., классные руководители 9-х и 11-х классов
4.8	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Февраль – май	заместитель директора по УВР Мудаева П.Х., классные руководители 9-х и 11-х классов
4.9	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя- предметник и

4.10	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА 	Май	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5. Организационное сопровождение ГИА-2024			
5.1	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь–ноябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., классные руководители 9-х и 11-х классов
5.2	<p>Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий 	В соответствии с графиком	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.3	<p>Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА</p>	Сентябрь–октябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.4	<p>Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА</p>	Октябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.5	<p>Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение</p>	Ноябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.6	<p>Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику</p>	Ноябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х., учителя русского языка и литературы

5.7	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	Октябрь–май	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.8	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки 	Декабрь–май	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.9	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.10	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.11	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.12	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.13	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
5.14	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023			

6.1	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6.2	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> • входной контроль – 9-е и 11-е классы 	Сентябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6.3	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	октябрь, декабрь, март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6.4	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	октябрь, декабрь, март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6.5	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6.6	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
6.7	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль– март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
7.3.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь– март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,

7.4.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
8. Проведение ГИА			
8.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов, заместитель директора по Мудаева П.Х.,
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	заместитель директора по Мудаева П.Х.,
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году	Август	заместитель директора по Мудаева П.Х.,