

МОДЕЛЬ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Нормативно-правовые документы по системе методической работы с ОО

Методическая служба полноправно выступает субъектом наряду с органами управления и профессиональным педагогическим сообществом. Ее роль становится ведущей в поисках принципиально новых форм развития образования на школьном и муниципальном и республиканском уровнях. Изучение потребностей в образовательных услугах позволяет определить ту основу, на которой строится главное содержание работы методической службы с педагогическими кадрами.

Профессиональные педагогические сообщества, методические объединения осуществляют свою деятельность в соответствии с локальными актами образовательной организации.

Локальные акты

1. Положение о методическом объединении школы, введенное в действие приказом от 01.09.2022г. № 59
2. Приказ от 01.09.2022г. № 54 «Об открытии методических объединений и назначении их руководителей»
3. Устав МБОУ «СОШ №2 с.п. Знаменское» Надтеречного муниципального района» ЧР, утвержденный 31.08.2021г.

Особенности организации модели методической работы

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательных организаций.

Целью методических объединений является повышение уровня методического мастерства учителей-предметников при реализации личностно-ориентированного подхода при обучении различных категорий детей.

Цель методической работы:

- оказание реальной, действенной методической помощи педагогу, с учетом результатов статистических данных и содержательных мониторингов, выявленных в результате его профессиональной деятельности и характеризующие его профессиональные дефициты;

- создание в образовательной среде точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов, в том числе через аттестацию педагогов и руководителей образовательных учреждений;

- проектирование эффективной системы непрерывного профессионального развития педагогов, основанной на принципиально новых организационных и содержательных подходах к системе повышения квалификации педагогических работников и оценке уровня их компетенции, обеспечивающей качество образовательного процесса.

Работа методических объединений учителей-предметников предполагает решение следующих задач:

1) изучение и внедрение в учебный процесс передового педагогического опыта, новых информационных технологий;

2) изучение нормативной и методической документации по вопросам организации образовательного процесса;

3) совершенствование приемов и методов обучения с целью активизации познавательной деятельности учащихся;

4) организация открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету;

5) организация взаимопосещения уроков педагогами;

6) систематическое повышение уровня методической подготовленности педагогов по вопросам организации образовательного процесса;

7) создание единой комплексной системы обучения и воспитания, обеспечивающей адекватную подготовку детей к самостоятельной жизни и труду;

8) создание благоприятных условий для профессионального роста молодых учителей.

Таким образом, методическое объединение учителей-предметников своей деятельностью оказывает поддержку и развитие общественно-профессиональных сообществ, что способствует повышению эффективности образовательного процесса.

В последние годы наблюдается неуклонный рост масштаба участия профессиональных педагогических сообществ, учебно-методических и методических объединений в процессах поступательного развития системы образования. Об этом свидетельствует и возрастающая роль федерального и региональных учебно-методических объединений в качестве экспертных сообществ, и съезды, конференции, семинары федерального и региональных уровней представителей ассоциаций, проектных групп, методических и иных

объединений учителей-предметников, других работников сферы образования.

Сегодня под профессиональным сообществом понимают группу единомышленников, специалистов, которые имеют возможность при создании определенных условий регулярно вступать между собой в коммуникацию, во взаимодействие, как с целью обмена накопленным опытом, так и для выработки новых знаний, поиска более эффективных подходов к решению масштабных проблем или поставленных перед ними узконаправленных задач.

Профессиональное сообщество педагогических работников любого уровня (федерального, регионального, муниципального) можно охарактеризовать по нескольким позициям:

1. правовая база (права и возможности) сообщества;
2. цели и задачи;
3. категория участников;
4. нормативная база сообщества;
5. масштаб деятельности, степень влияния;
6. степень ответственности перед обществом;
7. механизм образования;
8. механизмы и инструменты функционирования;
9. ресурсы и условия деятельности.

То, что объединяет профессиональные педагогические сообщества различных форм и видов, это создание ими условий и предоставление возможностей для личностного и профессионального роста педагога, развития его профессиональной компетентности и мастерства.

Профессиональное сообщество - это и механизм для запуска самоорганизации, и самообразования работника. Также следует обозначить профессиональные педагогические сообщества (объединения), осуществляющие свою деятельность в определенной области сферы образования с использованием возможностей информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). В этом случае следует говорить о профессиональных сетевых педагогических сообществах.

В настоящее время выделяют:

1. Сетевые педагогические сообщества (объединения), функционирующие с использованием возможностей Интернета. В этом случае сообществом создаются порталы, сайты, Форумы, социальные сети, оставляются регулярные комментарии на страницах сайтов и т.д.

2. Объединения организаций, учреждений на основе их

взаимодействия с учетом принятых соглашений, договоренностей; совместных планов работы, Положений, Уставов, распоряжений, других документов. К таким объединениям можно отнести ассоциации, союзы, другие организации.

Требования к деятельности профессионального сообщества с целью обеспечения эффективности работы:

1. Целенаправленность;
2. Регламентированность;
3. Скоординированность с региональной программой развития образования;
4. Практическая ориентированность, научное обоснование деятельности;
5. Перспективность.

Организация методической работы в школе включает в себя целый ряд важнейших функций: изучение, анализ результатов мониторинга с учетом актуальных проблем образования, социального заказа, выбор цели и конкретных задач деятельности, планирование содержания, форм и методов, путей и средств достижения целей, стимулирование, оказание конкретной помощи учителям на основании результатов диагностики, проверку исполнения дел, анализ и оценку результатов и т.д.

Развитие и поддержка школьных методических объединений в МБОУ «СОШ №2 с.п. Знаменское» Надтеречного муниципального района ЧР

Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной работой по одному или нескольким учебным предметам, методической, опытно- экспериментальной и внеклассной работой.

В целях участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в разработке федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в обеспечении качества и развития содержания образования в системе образования создаются учебно-методические объединения.

Школьное методическое объединение - коллегиальный орган, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, более трех учителей, работающих по одному циклу предметников (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и др.), создается методическое объединение учителей-предметников.

В основе работы таких методических объединений лежат следующие направления работы: совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов, организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, объединение творческих инициатив, реализация современных требований к обучению и воспитанию молодежи.

Подходы к организации методической работы в школе:

1. Постоянный мониторинг изменяющихся условий деятельности образовательной организации (экономических, социальных, нормативных)
2. Всесторонний анализ имеющихся и перспективных ресурсов школы
3. Коллективная работа по определению возникающих и прогнозируемых проблем работы школьных методических объединений
4. Коллегиальное обсуждение краткосрочных и долгосрочных задач, направлений, изменений в формах, видах, подходах к организации методического сопровождения учителя в школе.

Управленческие решения по повышению эффективности работы методических объединений

Под методической работой в целом сегодня принято понимать основанную на науке и прогрессивном педагогическом и управленческом опыте целостную систему взаимосвязанных мер, нацеленных на обеспечение профессионального роста учителя, развитие его творческого потенциала.

Ведущая цель методической работы - повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, рост уровня профессиональной педагогической деятельности.

Это процесс, направленный на создание разнообразных видов методической продукции (программы, методические разработки, дидактические пособия); апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий; информирование, просвещение и обучение кадров.

Руководство деятельностью методического объединения

1. Председатель объединения: организует деятельность объединения; председательствует на заседаниях объединения. *Организационная Деятельность - определение задач и формы взаимоотношений людей, выполняющих эти задачи.*

2. Координатор объединения: координирует деятельность объединения, обеспечивает проведение плановых мероприятий; организует работу по подготовке заседания объединения; оформляет результаты деятельности объединения. *Координация - обеспечение согласованности действий. Координатор определяет/создает условия для деятельности объединения, оформляет результаты работы.*

3. Куратор объединения: осуществляет научное руководство деятельностью объединения; осуществляет перспективное планирование деятельности объединения (совместно). *Куратор объединения: идеолог, разработка концепции, перспективное планирование деятельности объединения (совместно).*

Методическая поддержка - нормы педагогического взаимодействия, выражающиеся в применении диалоговых форм профессионального взаимодействия и коммуникации, учета ожиданий, интересов и устремлений как участников сообщества, так и ожидания общества, одобрение самостоятельности, независимости и уверенности в сильных сторонах каждого члена сообщества, направленность на решение существующих проблем, готовность оказывать содействие в их решении, отказ от субъективных оценок и выводов, стремление на саморазвитие и самоконтроль как всего сообщества, так и каждого его участника.

Методическое сопровождение (в том числе, сетевое) - это взаимодействие субъектов профессионального сообщества, направленное на разрешение актуальных для педагога проблем и задач профессиональной деятельности, осуществляемое в процессах актуализации и диагностики существа проблем, информационного поиска возможного пути решения проблемы, консультаций на этапе выбора пути, конструирования плана действий и первичной реализации плана.

Направления деятельности МО



Основные задачи методического сопровождения профессиональных педагогических сообществ, в первую очередь - методических объединений, со стороны учреждений дополнительного профессионального образования заключаются в следующих действиях:

- 1) Содействие реализации государственной политики в области образования и развитию региональной (районной, локальной) систем образования.
- 2) Содействие функционированию и развитию образовательных учреждений дошкольного, общего, среднего профессионального образования.
- 3) Реализация образовательных программ в системе повышения квалификации, обеспечивающих программы развития системы образования района, региона.
- 4) Информационная поддержка руководящих работников системы образования посредством анализа информации.

5) Обеспечение учебно-методического сопровождения участников образовательного процесса, осуществляемого в образовательных учреждениях, в соответствии с уставами образовательных учреждений.

6) Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

7) Оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов.

8) Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников.

9) Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников и прочих специалистов образовательных учреждений.

10) Мониторинг качества образования региональной образовательной системы.

Общий алгоритм организации методической деятельности

корректируется в зависимости от специфики образовательной организации

1. Подготовка учебно-методической и организационно-педагогической документации

2. Актуализация со стороны администрации школы обозначенных педагогическими работниками школы направлений деятельности методических объединений

3. Организация целенаправленной работы педагогического совета школы в соответствии с обозначенными управленческими задачами

4. Организация спланированной работы методических объединений школы

5. Организация условий и процедур повышения квалификации педагогическими работниками в соответствии с запросами учителя и потребностями школы

6. Ознакомление педагогических работников с лучшими методическими практиками образовательной организации

7. Участие в работе региональных и иных мероприятий по проблемам предметного преподавания, организации учебного процесса в целом

8. Организация диагностических процедур с использованием разработанных в школе или адаптированных к условиям школы методик с целью выявления имеющихся проблем в организации учебно

педагогических работников. Обобщение и анализ полученной информации, принятие управленческих решений.

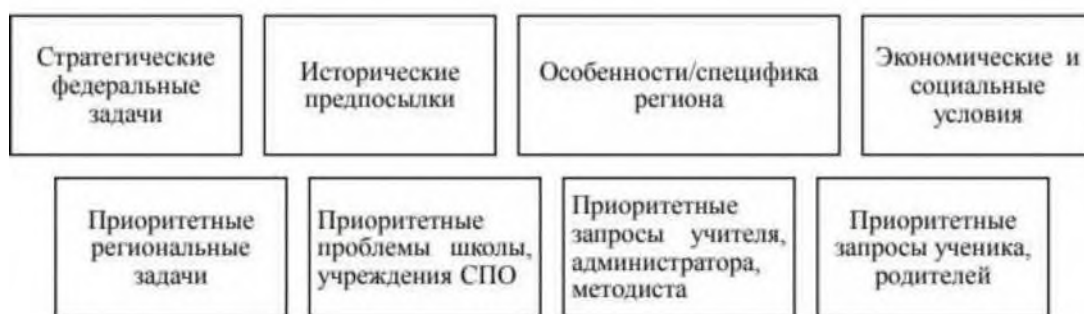
9. Оказание оперативной практической помощи со стороны руководства школы, школьных методических объединений педагогическим работникам

10. Подведение итогов каждого этапа работы, определение перспективных проблемных задач

11. Корректировка учебно-воспитательного процесса по результатам анализа работы методического объединения по обозначенной проблеме

12. Поощрение творческих работников, создание атмосферы сотрудничества и взаимопомощи.

Базовые положения содержания методической деятельности



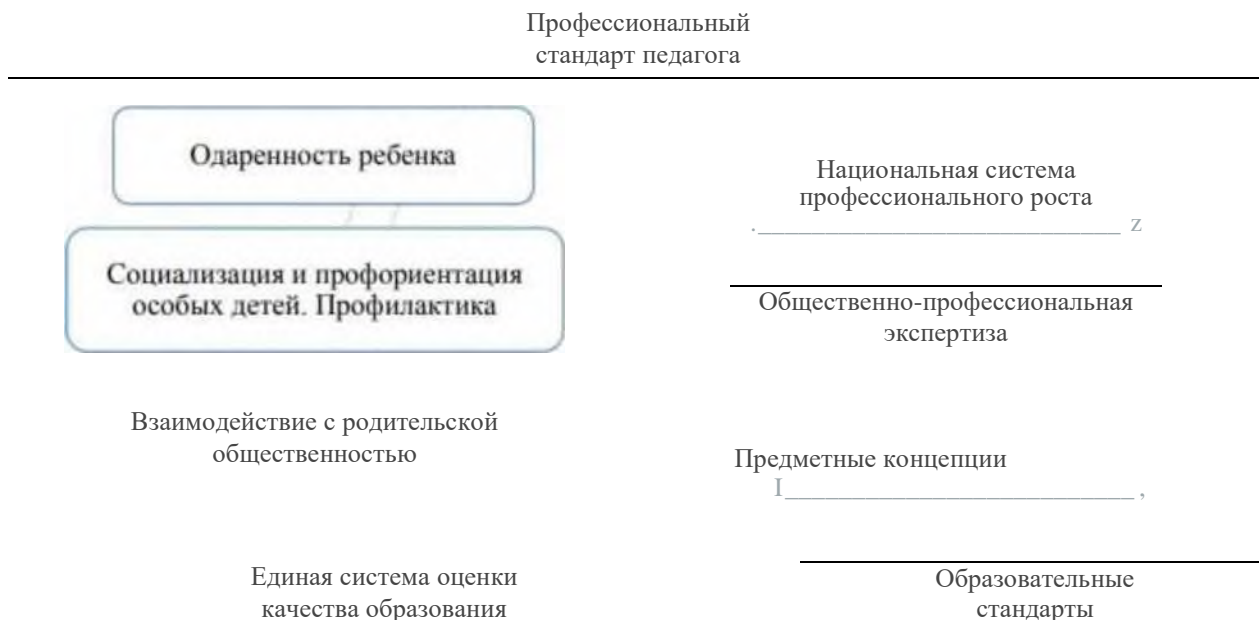
Основные вопросы содержания методической работы в школе

1. Профессиональный стандарт педагога
2. Национальная система учительского роста
3. Сопровождение методических объединений
4. Общественно-профессиональная экспертиза
5. Предметные концепции
6. Методика предметного обучения
7. Образовательные стандарты
8. Единая система оценки качества образования
9. Взаимодействие с родительской общественностью
10. Духовно-нравственной воспитание
11. Социализация и профориентация особых детей. Профилактические меры.
12. Проблемы одаренности
13. Профориентация обучающихся
14. Цифровая школа

15. Экологическое образование, просвещение, воспитание

16. Проблемы безопасности общества

Проблемное поле методического сопровождения



Критерии и показатели оценки системы методической работы

Понятие «критерий» определяется как признак, на основе которого производится оценка, определение, классификация чего-либо. Он рассматривается как эталон, на основе которого осуществляется оценка, сравнение результатов. Критерий является средством, с помощью которого измеряются уровни, степени проявления того или иного явления. Посредством

применения критерия проверяется соответствие результата поставленной цели

или дается оценка степени её реализации.

Каждый критерий включает в себя группу показателей, качественно и количественно характеризующих его. Критерий более стабилен, хотя и отражает развитие сущности. Показатели более динамичны. Критерии оценки эффективности методической системы тесно взаимосвязаны и непосредственно определяют выбор необходимых показателей.

Вычленение конкретных показателей вызвано необходимостью содержательного и глубокого анализа феномена деятельности. Показатель -

Главными характеристиками понятия «показатель» являются конкретность и диагностика, что предполагает доступность его для наблюдения, учета и фиксации, а также позволяет рассматривать показатель как более частное по отношению к критерию, а значит, измерителя последнего.

Для оценки эффективности методической работы выделяются два основных критерия: 1. Системность методической работы; 2. Поддержка обновления профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров (Приложение 1).

1. Критерий «Системность методической работы» содержит следующие показатели:

1.1. Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей методическую работу;

1.2. Наличие и реализация модели методической работы, основанной на взаимодействии педагогических сообществ (ассоциаций, лабораторий, проектных групп, стажировочных площадок и консультационных центров региональных инновационных комплексов в образовании т.д.);

1.3. Наличие ежегодно обновляющейся базы выявленных дефицитов, профицитов, запросов и потребностей педагогов;

1.4. Применение интерактивных форм методической работы:

1. модерационные совещания с педагогическим коллективом
2. тренинги
3. игропрактики
4. симуляции
5. кураторская методика
6. коучинг-сессии
7. использование сетевых интернет-ресурсов
8. педагогические туры
9. быстрые «свидания» для учителей
10. другое.

1.5. Наличие материалов, получивших гриф Рекомендовано Региональным учебно-методическим объединением по общему образованию.

2. Критерий «Поддержка обновления профессиональных компетенций педагогических и руководящих кадров» содержит следующие показатели:

2.1. Наличие у педагогов индивидуальных программ профессионального развития;

- 2.2. Повышение квалификации руководителей и Заместителей руководителей ОО за последние 3 года;
- 2.3. Доля педагогов, аттестованных на первую и высшую квалификационные категории;
- 2.4. Наличие мероприятий по методической поддержке молодых педагогов;
- 2.5. Наличие практики реализации программ наставничества;
- 2.6. Наличие мероприятий по методической поддержке в рамках инновационной деятельности;
- 2.7. Наличие мероприятий по адресной методической поддержке руководителей школьных методических сообществ, проектных групп, лабораторий, творческих объединений;
- 2.8. Результативность участия в региональных конкурсах профессионального педагогического мастерства (в отчетном году):
 1. Региональный этап конкурса «Учитель года России»
 2. Региональный этап конкурса «Сердце отдаю детям»
 3. Региональный этап конкурса «Воспитать человека»
 4. Региональный этап конкурса «Молодой педагог».

Результативность системы методических служб

Модель системы методической работы, как целостная система, должна обеспечить взаимосвязь субъектов и объектов образовательной деятельности, непрерывность процесса образования.

Главным показателем эффективности системы методической работы должно стать состояние, характеризующееся упорядоченностью, согласованностью, устойчивостью взаимосвязей между всеми ее уровнями и элементами. Интеграция в образовании позволит включать учителей и учеников в активный совместный творческий процесс. Это продуманно выстроенный процесс обучения и воспитания, который способствует переосмыслению общей структуры организации обучения, подготовки учащихся к процессу восприятия, понимания и осмысления информации, формирования у школьников понятий и представлений о взаимодействии всех процессов в мире как едином целом.

К наиболее значимым результатам деятельности методических объединений педагогические работники отнесены следующие направления работы:

1. Диссеминация передового педагогического опыта.

2. Координация действий образовательных организаций.
3. Оказание психологической поддержки учителю.
4. Организация условий для повышения квалификации специалистов.
5. Поиск механизмов и условий личностного и профессионального развития педагогических работников.
6. Поиск новых образовательных практик и практик оценивания образовательных результатов.
7. Правовое просвещение педагогических работников.
8. Создание пространства для взаимодействия специалистов.
9. Формирование методической культуры педагогов.

При организации методической работы в центр внимания следует поставить как личность учителя, так и личность ученика, родителей. Их возможности и потребности. Являясь участником профессионального педагогического сообщества, методического объединения заинтересованный инициативный педагог получает значительные дополнительные возможности для своего профессионального роста, приобретая важные профессиональные и личностные качества, необходимые для успешной педагогической деятельности. Формируется не только система теоретических знаний в области общей педагогики и методики обучения предмету, и приобретаются новые способы применения педагогической теории в особых ситуациях, но и более четкими становятся ценностные ориентиры педагога в выбранной им профессии. Появляется способность и осознанная готовность решать профессиональные задачи, способность к самоконтролю и продуктивной рефлексии. Формируется определенный стиль поведения и общения, соответствующий требованиям образовательной организации.

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 2 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Кюштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ЗНАМЕНСКИ № 2 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «ЗНАМЕНСКИ № 2 ЙОЛУ ЮЮШ»)

П Р И К А З

01 септември 2022

№ 54

с.п. Знаменское

***О назначении руководителей
методических объединений педагогов
в 2022/23 учебном году***

В соответствии с уставом МБОУ «СОШ №2 с.п.Знаменское» и положением о школьном методическом объединении, с целью организации методической работы в школе **п р и к а з ы в а ю** :

1. В 2022/23 учебном году организовать работу пяти школьных методических объединений (МО):

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей гуманитарного цикла (русский язык, литература, иностранный язык, история, обществознание, право, экономика);
- МО учителей математического(математика, информатика , физика);
- МО естественно-научного цикла, география, биология, химия.);
- МО учителей гуманитарно-эстетического цикла (технология, изобразительное искусство, музыка, мировая художественная культура, физическая культура);
- МО учителей чеченского языка;
- МО учителей иностранных языков;
- МО классных руководителей.

2. Назначить руководителями школьных МО следующих педагогических работников:

- Висайтова Л.Р. – МО учителей начальных классов;
- Магомадов Аслан Шерипович. – МО учителей гуманитарного цикла;

- Абдулмуслимова Зайнап Адамовна. – МО учителей математического и естественно-научного цикла;
- Азизова Зульфия Магомедовна – МО учителей гуманитарно-эстетического цикла;
- Алаева Медна Адамовна – МО естественно-научного цикла;
- Кукаева Петимат Умаровна – МО учителей чеченского языка;
- Эльмурзаева Айшат Магомедовна – МО иностранных языков;
- Бодраева Хава Ахмедовна – МО классных руководителей.

3. Руководителям МО представить планы работы методических объединений на 2022/23 учебный год в срок до 03.09.2022.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе З.М.Азизову.

Директор



Р.Х.Исраилова

С приказом ознакомлены: 01.09.2022

	Л.Р.Висаитова
	А.Ш.Магомадов
	З.А.Абдулмуслимова
	М.А.Алаева
	З.М.Азизова
	П.У.Кукаева
	А.М.Эльмурзаева
	Х.А.Бодраева


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С.П. ЗНАМЕНСКОЕ»
(МБОУ «СОШ № 2 С.П. ЗНАМЕНСКОЕ»)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБОУ «СОШ № 2 с.п. Знаменское»


/ Р.Х. Израилова /
« 31 » 08 2022 г.



**Положение №5
о методических объединениях**

с.п. Знаменское - 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методических объединениях в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, а также Уставом МБОУ «СОШ № 2 с.п. Знаменское» (далее - Школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о методических объединениях (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи, и функции методического объединения школы, определяет организацию, основные направления формы деятельности, делопроизводство МО педагогов школы, а также регламентирует права и обязанности руководителя и членов методического объединения общеобразовательной организации.

1.3. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательной организации, осуществляющим руководство образовательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким предметам.

1.4. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области, может быть создано методическое объединение классных руководителей.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению заместителя-директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, по учебно-воспитательной работе.

1.7. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами, данным положением о методическом объединении, приказами общеобразовательной организации и распоряжениями его директора.

2. Цели и задачи методического объединения

2.1. Методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Методическое объединение учителей-предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в образовательной деятельности;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения учителей–предметников

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей–предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3. Методическое объединение учителей–предметников организует семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям–предметникам.

3.4. Методическое объединение учителей–предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.5. Методическое объединение учителей–предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

3.6. Методическое объединение учителей–предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

4. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

4.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение обучающихся при прохождении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- работа по активизации творческого потенциала учителей, утверждения локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность общеобразовательной организации.

4.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам; творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели;
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры.

5. Основные направления деятельности методического объединения

5.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности;
- анализ работы МО за учебный год;

5.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего (специального) образования детей;

- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;

- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях.

5.3. Организационно-методическая деятельность:

- отбор содержания и составление учебных (рабочих) программ по предметам с учётом вариативности;

- анализ авторских программ и методик учителей;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.);

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;

- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;

- проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;

- организация и проведение предметных недель (декад) в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МО;

- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации.

5.4. Научно-исследовательская деятельность:

- изучение и освоение методологии ведения опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы;

- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов.

6. Организация деятельности методического объединения

6.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя;

6.2. Руководитель МО:

- составляет план МО, который рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной (методической) работе и утверждается директором;

- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков обучающихся;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии;
- ведёт протоколы заседаний МО.

6.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан сообщить заместителю директора по УВР, курирующего методическую работу.

6.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

6.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемого директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Права и обязанности методического объединения

7.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству образовательной организации при распределении учебной нагрузки;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

7.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподаваемого предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы учебных предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и т. д.).

8. Права и обязанности руководителя методического объединения

8.1. Руководитель методического объединения имеет право в пределах своей компетенции:

- вносить предложения по совершенствованию профессиональной деятельности учителей;
- посещать любые мероприятия, проводимые участниками МО, для оказания методической помощи и осуществления систематического контроля за качеством их проведения;
- получать от администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, информацию нормативно-правового и организационно-методического характера по вопросам образовательной деятельности;
- обмениваться информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками других учреждений образования;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности к методистам, в подразделения научно-исследовательских институтов, к исследователям в интересах совершенствования своей работы;
- повышать профессиональную квалификацию удобным для себя способом.

8.2. Основные направления деятельности руководителя методического объединения:

- составление плана работы МО на год;
- координация работы учителей МО по выполнению плана и учебных программ;
- отслеживание качества профессиональной деятельности учителей;
- организация повышения квалификации учителей МО через постоянно действующие формы обучения (тематические консультации, обучающие семинары, практикумы, круглые столы, творческие отчеты и т. п.);
- создание информационного банка данных об учителях МО;
- проведение предметных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных состязаний, организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся и учителей организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- изучение современных процессов в методике преподавания учебных предметов и выработка на их основе рекомендаций для учителей МО;
- установление и развитие творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других учебных заведениях;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- организация работы наставников с молодыми специалистами (при наличии до 5-и специалистов в организации образования).

9. Делопроизводство

9.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы МО за прошедший учебный год с указанием степени выполнения плана работы МО, самого существенного и ценного опыта МО и отдельных учителей, оценки знаний, умений и навыков обучающихся по предмету, оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет), анализа проведения открытых уроков, итогов взаимопосещения уроков, состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по ее поддержанию, причин неудач в работе МО и отдельных педагогов (если таковые имелись);
- план работы МО в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в МО;
- план работы с молодыми учителями;
- план проведения предметной недели;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в МО;
- сведения о предметных кружках и факультативов, которые ведут члены МО;
- график проведения административных контрольных работ.

9.2. Анализ деятельности МО представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о методическом объединении является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о методическом объединении принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.