

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

364021, г. Грозный,
ул. им. академика М.Д. Миллионщикова, 67 «а»
тел.: 8 (8712) 22-27-42, факс: 22-51-88
E-mail: mail@mon95.ru
<http://www.mon95.ru>
ОКПО 45266617, ОГРН 1022002542737
ИНН/КПП 2020001415/201401001

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А
МИНИСТЕРСТВО**

364021, Сольжа-Г'ала
академикан М.Д. Миллионщиковн ц'арах урам, 67«а»
тел.: 8 (8712) 22-27-42, факс: 22-51-88
E-mail: mail@mon95.ru
<http://www.mon95.ru>
ОКПО 45266617, ОГРН 1022002542737
ИНН/КПП 2020001415/201401001

13.10.2020 № 2391 /04-43
На № _____ от _____

Руководителям органов управления
образования муниципальных районов
и городских округов
Чеченской Республики

Руководителям государственных
образовательных учреждений
Министерства образования и науки
Чеченской Республики

Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее - Министерство) доводит до сведения, что в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование» и государственной программы Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года № 180, на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский детско-юношеский центр» приказом Министерства от 9 октября 2020 года № 1084-п (приложение № 1) создан Региональный центр наставничества по внедрению методологии (целевой модели) наставничества (далее - Целевая модель наставничества) обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, привлечением представителей работодателей и специалистов-практиков к этой деятельности на территории Чеченской Республики.

Целью внедрения Целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, а также профессиональную адаптацию начинающих и рост педагогических работников образовательных организаций Чеченской Республики.

В связи с этим сообщаем, что в соответствии с приказом Министерства необходимо:

обеспечить реализацию мероприятий по внедрению Целевой модели наставничества на территории соответствующего муниципального образования;

активизировать инфраструктурные, материально-технические ресурсы и кадровый потенциал муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общим, средним профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам;

создать муниципальные методические центры по наставничеству;

определить в муниципальных районах и городских округах площадки для внедрения Целевой модели наставничества из числа подведомственных общеобразовательных организаций;

назначить ответственного специалиста - куратора по внедрению Целевой модели наставничества и представить информацию согласно приложению № 2;

организовать проведение обучающих семинаров (при необходимости в дистанционном формате) для участников реализации мероприятий по внедрению Целевой модели наставничества.

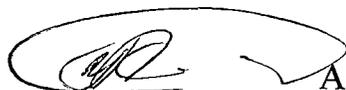
Информацию о создании муниципальных методических центров по наставничеству, определении площадок для внедрения Целевой модели наставничества, а также об ответственном специалисте - кураторе необходимо представить на адрес электронной почты: smustafinova@mail.ru не позднее 20 октября 2020 года.

По вопросам организации внедрения Целевой модели наставничества в образовательных организациях 15 октября 2020 года в 15 ч. 00 мин. в малом актовом зале (цокольный этаж) Министерства состоится семинар-совещание.

По всем интересующимся вопросам обращаться по телефону: +7(928)740-32-21.

Приложение: на 12 л. в 1 экз.

Заместитель министра



А.Р. Усманов



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минобрнауки ЧР)**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

09.10.2020

№ 1084-н

г. Грозный

О создании Регионального центра наставничества

В целях реализации мероприятий по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, привлечением представителей работодателей и специалистов-практиков к этой деятельности на территории Чеченской Республики в рамках государственной программы Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года № 180

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Региональный центр наставничества на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Республиканский детско-юношеский центр».
2. Утвердить:
 - Положение о Региональном центре наставничества Чеченской Республики (приложение № 1);
 - план («дорожная карта») развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего

профессионального образования Чеченской Республики (приложение № 2).

3. Назначить ответственным за реализации мероприятий по внедрению методологии (целевой модели) наставничества начальника отдела национальной образовательной политики и регионального сотрудничества Министерства образования и науки Чеченской Республики Султанову Х.З.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Усманова А.Р.

Министр



И.Х. Байсултанов

КОПИЯ ВЕРНА
г.п. епис-мен *Дасмисад*
" 09 " 10 20 20



Приложение № 1
к приказу Министерства просвещения и науки
Чеченской Республики
от «08» _____ 2019 г. № 1084-п



Положение о Региональном центре наставничества Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Регионального центра наставничества Чеченской Республики (далее - Положение), созданного на базе ГБУ ДО «Республиканский детско-юношеский центр».

1.2. Настоящее Положение о Региональном центре наставничества Чеченской Республики (далее - Региональный центр) разработано на основании Методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее - ОО), в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - целевая модель наставничества), утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145.

1.3. Положение о Региональном центре опирается на нормативные правовые акты Российской Федерации, Чеченской Республики и разработано с целью создания условий по формированию организационно-методической основы для внедрения и развития механизмов наставничества среди ОО, предприятий и организаций различных форм собственности на территории Чеченской Республики.

2. Цели Регионального центра наставничества

2.1. Целью Регионального центра наставничества является осуществление координации и создание условий для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной как личной, так и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 11 до 18 лет, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов предприятий и организаций различных форм собственности на территории Чеченской Республики.

2.2. Задачи Регионального центра наставничества:

- организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения системы наставничества;

- выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях внедрения системы наставничества;

- содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик различных форм и резервов методик для обучающихся

молодых специалистов Чеченской Республики, а также лучших практик других субъектов Российской Федерации;

- разработка предложений по совершенствованию региональной системы внедрения целевой модели наставничества;

- содействие привлечению к реализации наставнических программ ОО, предприятий и организаций Чеченской Республики; государственных бюджетных учреждений культуры и спорта; юридических и физических лиц, чья деятельность связана с образовательной, социокультурной и производственной деятельностью;

- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества ОО;

- организационно-методическое сопровождение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Права и обязанности Регионального центра наставничества

Региональный центр наставничества осуществляет функции центра по сопровождению внедрения и развития механизмов наставничества среди ОО, предприятий и организаций различных форм собственности на территории Чеченской Республики.

Региональный центр наставничества обязан:

- взаимодействовать с органами управления образованием муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики по вопросам внедрения системы наставничества;

- формировать базы данных документов по внедрению системы наставничества;

- согласовывать дорожные карты внедрения системы наставничества, разработанные ОО;

- контролировать реализацию мероприятий по внедрению системы наставничества;

- предоставлять информацию и документы по созданию и внедрению системы наставничества в Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее - Министерство).

Региональный центр имеет право:

- взаимодействовать с другими Региональными центрами наставничества, относящихся к компетенции Регионального центра, в том числе получать материалы (справки, информацию), необходимые для осуществления работ, проводимых Региональным центром;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации по вопросам внедрения системы наставничества;

- обращаться в Министерство по любым вопросам, связанным с деятельностью Регионального центра наставничества, и получать от него методическую, консультационную и иную помощь;

- разрабатывать предложения по улучшению модели системы наставничества и выносить их на рассмотрение в Министерство.

4. Управление Региональным центром

4.1. Непосредственное руководство Региональным центром наставничества осуществляет руководитель ГБУ ДО «Республиканский детско-юношеский центр».

4.2. Работу Регионального центра наставничества курирует начальник отдела национальной образовательной политики и регионального сотрудничества Министерства.



План мероприятий («дорожная карта») наставничества в организациях дополнительного образования, общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций на территории Чеченской Республики

№ этапа	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>- Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;</p> <p>- информировать педагогов, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы, собрать предварительные запросы обучающихся, педагогов, молодых специалистов;</p> <p>- определить заинтересованные в наставничестве аудитории внутри и во вне ОО – выпускники, работодатели и др.</p>	октябрь 2020 года	Министерство образования и науки Чеченской Республики
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<p>1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества;</p> <p>- определить цель, задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты;</p> <p>- обеспечить нормативно-правовое оформление программы наставничества;</p> <p>- создать организационные условия для осуществления программы наставничества (назначить куратора, сформировать команду);</p> <p>- привлечь ресурсы и экспертов для оказания поддержки).</p>	октябрь 2020 года	Министерство образования и науки Чеченской Республики

		<p>- создать страницу на сайте ОО;</p> <p>- определить сроки, показатели, способы анализа потребности в обучении (далее - АПО): (самостоятельно или с привлечением экспертов; очно, с использованием интернет-технологий и пр.) и организации «обратной связи»; формы отчетности наставника и куратора программы наставничества, формы и условия поощрения наставников и куратора в соответствии с планом;</p> <p>- разработать модель сетевого взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности;</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве (срок действия до 2024 года).</p> <p>3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.</p> <p>4. Издание приказа назначения куратора внедрения целевой модели наставничества.</p>	<p>Октябрь - ноябрь 2020 года</p>	<p>ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»</p>
	<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей</p>	<p>- Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы и вне выпускники, работодатели и др.</p> <p>- провести мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействовать с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (например, мероприятия с партнерами, конференции, форумы, конкурсы и др.);</p> <p>- объединение в базу желающих стать наставниками по признакам классификации.</p> <p>Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества.</p> <p>Выбор форм и программ наставничества</p>	<p>октябрь 2020 года</p>	<p>ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»</p>
		<p>Составить план работы (дорожную карту) по следующим формам наставничества: «Учитель - ученик», «Ученик - ученик», «Учитель - учитель», «Работодатель - ученик», «Студент - ученик».</p>	<p>До 15 октября 2020 года</p>	<p>ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»</p>

	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	- Информировать родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы;	ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»	
2.	Формирование базы наставляемых	<p>Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагоги-психологи, профориентационные тесты), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор запросов наставляемых к программе; - провести уточняющий анкетно-письменный опрос (далее - АПО) наставляемых (например, анкетный опрос, интервью, наблюдения и др. для анализа потребностей в развитии наставляемых); - использование различных форматов для популяризации программы наставничества (хакатоны, форумы, конкурсы; бизнес-игры, квесты и пр.); - проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействие с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (например, мероприятия с социальными партнерами, конференции, форумы, конкурсы и др.); - объединение в базу желающих стать наставниками по признакам классификации. 	ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»	Октябрь 2020 года
	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»	Октябрь 2020 года
3.	Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды. 	Курагоры образовательных организаций целевой модели наставничества Курагоры	Октябрь 2020 года
	Формирование	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Курагоры	Октябрь

		базы наставников	2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 3. Формирование базы данных наставников из числа выпускников, представителей предприятий, родителей.	2020 года	образовательных организаций целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников Обучение наставников для работы с наставляемыми	Анализ базы наставников и отбор подходящих для конкретной программы. 1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников. 3. Организация «Школы наставников» и их обучения.	Октябрь 2020 года	Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых Закрепление наставнических пар/групп	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы. 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Ноябрь 2020 года	ГБУ ДО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования» ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр» ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	Ноябрь 2020 года - апрель 2021 года	ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»

		<p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого</p> <p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>Январь - февраль 2021 года</p>	<p>Отдел национальной образовательной политики и регионального сотрудничества Министерства образования и науки Чеченской Республики ГБУ ДО «Республиканский детский юношеский центр»</p>	
7.	<p>Завершение наставничества</p>	<p>Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)</p> <p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.</p> <p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 4. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ОО и организаций-партнеров. 5. Проведение конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара» (по этапам: школьного, муниципального, регионального).</p> <p>Организовать «обратную связь» с наставниками, наставляемыми и куратором (например, провести итоговое анкетирование, рефлексию);</p>	<p>Март - апрель 2021 года</p> <p>Март - апрель 2021 года</p>	<p>Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества</p> <p>Министерство образования и науки Чеченской Республики</p>
	<p>Рефлексия и организация «обратной связи»</p>		<p>Май 2021 года</p>	<p>Министерство образования и науки Чеченской Республики</p>	

			<p>- подвести итоги мониторинга эффективности реализации программы;</p> <p>- организовать итоговую встречу наставников и наставляемых для обсуждения результатов мониторинга эффективности;</p> <p>- организовать и провести итоговое мероприятие для представителей результатов наставничества, чествования лучших наставников и популяризации лучших кейсов (с приглашением представителей бизнес-сообществ, образовательных организаций, партнеров, НКО, исполнительно-распорядительных органов муниципального образования, выпускников и др.);</p> <p>- сформировать базу успешных практик (кейсов);</p> <p>- сформировать долгосрочную базу наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли;</p> <p>- популяризировать лучшие практики и примеры наставничества через медиа, участников, партнеров.</p>		<p>Республики</p> <p>ГБУ ДО «Республиканский детский-юношеский центр»</p> <p>Кураторы образовательных организаций целевой модели наставничества</p>
--	--	--	---	--	---

Информация
об ответственном специалисте - кураторе
по внедрению Целевой модели наставничества в системе
образования муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики

№ п/п	ФИО	Место работы	Занимаемая должность	Контакты (e-mail, номер телефона)