

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ »
(МБОУ «СОШ № 2 с.п. ЗНАМЕНСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла деш йолу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юккӀерчу дешаран хьукумат
**«ЗНАМЕНСК ЙУЪРТАН ЙУКЪАРА ЙУККЪЕРАЧУ
ДЕШАРАН №2 ЙОЛУ ИШКОЛ»**
(МБЙУДХЪ «ЗНАМЕНСК ЙУЪРТАН ЙУЙУШ № 2 ЙОЛУ ИШКОЛ»)

П Р И К А З

10.08.2026

№ 12

с.п. Знаменское

***О создании Родительского контроля за организацией
горячего питания в МБОУ «СОШ № 2 с.п. Знаменское»***

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 г № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации « Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2026-2027 учебном году, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой в составе:

Председатель комиссии: Ибрагимова Х.Х.

Члены комиссии:

Батиева Людмила Салмановна, родитель 7 класса,

Ахмадова Рита Мусаевна, родитель 7 класса,

Мустафаева Заира Ильясовна, родитель 4 класса

Мурдалова Марьям , родитель 6 класса.

2. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи». (Приложение 1).

3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2026-2027 учебном году (Приложение 2).

4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденный мебели, столовой посуды;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

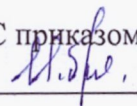
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже двух раз в неделю.

Директор



С приказом ознакомлена: 10.08.2026

 X.X. Ибрагимова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ
 ПОДПИСЬЮ

Р.Х.Исраилова

Сертификат:
 0091D020323F5954526325263137682238
 Владелец: Исраилова Равида Хасановна
 Действителен: с 11.06.2025 до 04.09.2026